

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЕВРОПЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

«Одобрено»
на заседании Ученого Совета
Протокол № 1
от «28» 11 2023 г.

«Утверждаю»
Ректор УМЕУ
Тойматов С. Ш.
« 28 » 11.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ
УЧРЕЖДЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ЕВРОПЕЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Бишкек 2023

Общие положения

1 Европейского Университета (далее – УМЕУ) на основании:

Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92; Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355; Положения о государственных образовательных грантах и бюджетных местах образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355; Положения об общереспубликанском тестировании абитуриентов, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355; Постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 21 ноября 2022 года № 648 «О некоторых вопросах приема иностранных граждан в образовательные организации, реализующие программы высшего профессионального медицинского образования»; Устава УМЕУ.

2. Приемная комиссия УМЕУ создается для организации и проведения конкурсного отбора и зачисления в состав студентов лиц, прошедших по конкурсу, а также для координации проф-ориентационной работы.

3. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение гласности и открытости всех процедур приема с целью соблюдения прав граждан на образование, установленных законодательством Кыргызской Республики (КР).

4. Состав приемной комиссии утверждается приказом ректора, который является председателем приемной комиссии. Заместителем председателя приемной комиссии является проректор по учебной работе.

5. Председатель приемной комиссии несет персональную ответственность за организацию и проведение приемной кампании.

6. Ректор формирует приемную комиссию, в состав которой, как правило, входят ответственный секретарь приемной комиссии, заместитель ответственного секретаря, председатель технической комиссии, деканы (заместители деканов) факультетов, руководители структурных подразделений (по согласованию). Срок полномочий приемной комиссии составляет один год до утверждения нового состава приемной комиссии.

7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора.

8. Для информационного и технического сопровождения приемной кампании приказом ректора создается техническая комиссия, в состав которой привлекаются сотрудники вуза.

9. До начала регистрации абитуриентов приемная комиссия определяет и объявляет:

- правила приема в высшее учебное заведение;

- перечень направлений подготовки и специальностей, на которые вуз объявляет прием на первый курс в соответствии с действующими лицензиями; - общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки и специальностям, в том числе количество мест.

- образец договора для поступающих на места с оплатой стоимости обучения.

Данная информация размещается на официальном сайте университета. Приемная комиссия обеспечивает размещение актуальной информации о ходе приемной кампании на официальном сайте, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих.

10. Ректор формирует приемную комиссию для проведения творческого конкурса. Председатель предметной комиссии осуществляет руководство работой членов предметной комиссии, составляет отчет об итогах вступительных испытаний (творческого конкурса). Творческий конкурс проводится до начала регистрации абитуриентов для поступления в вуз.

11. Зачисление абитуриентов производится в соответствии с утвержденными правилами приема в УМЕУ.

12. Отбор и зачисление абитуриентов на места с оплатой стоимости обучения осуществляется приемной комиссией в рамках плана приема, утверждённого ректором.

13. Зачисление студентов граждан иностранных государств проводится в соответствии с Положением о приеме и обучении иностранных граждан.

14. Организация работы и делопроизводство приемной комиссии должны обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в высшие учебные заведения.

15. Работа приемной комиссии оформляется протоколами (по необходимости), которые подписываются ректором и ответственным секретарем приемной комиссии.

16. Работа приемной комиссии завершается отчетом об итогах приема на заседании Ученого Совета УМЕУ.