

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЕВРОПЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«Одобрено»
на заседании Ученого Совета
Протокол № 1
от «20» 10 2023 г.

«Утверждаю»
Ректор, к.м.н. Тойматов С.И.
« 20 » 10 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О БИБЛИОТЕКЕ
УЧРЕЖДЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ЕВРОПЕЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Бишкек, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Библиотека Управления Международного Европейского Университета (далее – УМЕУ) является учебно-вспомогательным, информационным и культурно-просветительным структурным подразделением университета и находится в подчинении ректора.

1.2. Библиотеку возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора.

1.3. Штатное расписание библиотеки устанавливается ректором по представлению заведующего библиотекой и утверждается ректором УМЕУ.

1.4. В своей деятельности сотрудники библиотеки руководствуются действующим законодательством КР, Уставом УМЕУ, правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями руководства УМЕУ, инструкциями, методическими рекомендациями по библиотечному делу, а также настоящим Положением.

1.5. Порядок доступа к библиотечным фондам и другой библиотечной информации, а также перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой определяется Правилами пользования библиотекой.

1.6. Библиотека имеет свой штамп с обозначением своего наименования.

2. Основные цели и задачи библиотеки

Основной целью работы библиотеки является формирование библиотечного фонда, обеспечивающего образовательную деятельность УМЕУ и качественное обслуживание читателей.

Основные задачи библиотеки:

2.1. Осуществлять комплектование и организацию библиотечного фонда в соответствии с основными образовательными программами, учебными планами и тематикой научных исследований УМЕУ.

2.2. Полно и оперативно удовлетворять потребности читателей в услугах библиотеки, изыскивать для этого необходимые ресурсы и эффективно использовать

2.3. Обеспечивать права пользователей библиотеки на свободный доступ к фондам библиотеки.

2.4. Обеспечивать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования.

2.5. Осуществлять учет, хранение и использование находящихся в фонде библиотски изданий в установленном законодательством порядке, обеспечивать их сохранность и рациональное использование.

2.6. Прививать читателям навыки пользования современными информационными ресурсами библиотеки: обеспечить каждого обучающегося доступом к электронно-библиотечной системе, включающей издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса в высших учебных заведениях, и обеспечивающей возможность доступа к ним через сеть Интернет.

2.7. Осуществлять хозяйственную деятельность в целях оптимизации библиотечного обслуживания.

3. Функции библиотеки

3.1. Формирование единого библиотечного фонда в соответствии с тематическим планом комплектования, отражающим профиль учебных дисциплин и тематику научно-исследовательских работ, и электронными картотеками обеспечения учебного процесса литературой. (На основе Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения).

3.2. Приобретение учебной, научной, периодической, справочной литературы и других видов изданий. Самостоятельное определение источников комплектования фондов.

3.3. Изучение степени удовлетворения читательского спроса с целью корректировки планов комплектования фонда.

3.4. Организация дифференцированного обслуживания читателей в читальном зале и на абонементе, применяя методы индивидуального и группового обслуживания.

3.5. Обеспечение читателей основными библиотечными услугами: предоставление полной информации о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек и других форм библиотечного информирования; оказание консультативной помощи в поиске и выборе произведений печати и других документов из библиотечного фонда; выдача во временное пользование произведений печати и других документов из библиотечного фонда; составление библиографических указателей, списков литературы в помощь научной и учебной работе университета, выполнение тематических, адресных и других библиографических справок, проведение библиографических обзоров, организация книжных выставок; выявление, изучение и систематическое уточнение информационных потребностей студентов УМЕУ, руководства, профессорско-преподавательского состава.

3.6. Формирование навыков поиска информации у студентов и ее применение в учебном процессе и научной работе, умение ориентироваться в справочно-библио-графическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных.

3.7. Исключение из фонда ветхих, дефектных, устаревших по содержанию, дублетных, утраченных изданий и документов в порядке, установленном Инструкцией об учете библиотечного фонда в библиотеках образовательных учреждений.

3.8. Проверка фондов библиотеки в установленные сроки.

3.9. Организация системы библиотечных каталогов и картотек на традиционных и машиночитаемых носителях с целью многоаспектного библиографического раскрытия фондов.

3.10. Управление качеством выполняемых в библиотеке работ (по обслуживанию читателей, организации фондов и каталогов, справочно-библиографического обслуживания, по устранению выявленных недостатков и т.д.).

3.11. Анализ и планирование основных показателей деятельности библиотеки, предоставление отчетов и планов работы и иной информации о своей деятельности в установленном порядке.

3.12. Составление сметы расходов на новые поступления в библиотечный фонд и фактическое исполнение сметы по всем позициям.

3.13. Обеспечение размещения и сохранности библиотечного фонда, режима хранения, реставрации и консервации, копирования.

3.14. Координация работы с кафедрами и другими структурными подразделениями УМЕУ.

3.15. Осуществление рекламной деятельности (реклама библиотеки, реклама фонда, реклама библиотечных услуг).

3.16. Координация своей деятельности с другими структурными подразделениями УМЕУ и библиотеками других вузов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его одобрения Ученым советом УМЕУ и действует до принятия нового Положения о библиотеке.

4.2. Настоящее Положение может быть изменено либо дополнено по решению Ученого совета УМЕУ. Все изменения и дополнения настоящего Положения вступают в силу с момента их одобрения Ученым советом УМЕУ.