**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЕВРОПЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«Одобрено»**
**Ученым советом**
**Протокол № 2**
**«29» 09 2026г.**

**«Утверждаю»**
**Ректор МЕУ**
**к.м.н. Тойматов С.Ш.**
**«29» 09 2026г.**

# ПЛАН
# РАБОТЫ КАФЕДР
# НА 2026–2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Бишкек 2026г.**

Scanned with CamScanner

# План работы
# Кафедры
# на 2026–2027 учебный год

**Период планирования: сентябрь 2026 — август 2027.**

**Цель — выполнить профильную часть комплексного плана МЕУ и подтвердить результат по программе «Лечебное дело». Типовой план для каждой кафедры с собственным перечнем дисциплин и работников. Университетские числа не умножаются на количество кафедр.**

**КП — пункт комплексного плана. Общая цель относится к университету; вклад соисполнителей учитывается в едином своде. Предложения по новым внутренним срокам не заменяют исходные сроки КП без установленного решения.**

| № и пункт КП | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Индикатор и плановый результат | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Провести анализ итогов 2025–2026 учебного года и готовности образовательной программы «Лечебное дело» к реализации в новом учебном году. | Исходный срок: до 15.09.2026. Сверка исполнения до 30.10.2026; незавершенное — на корректировку. | Заведующий кафедрой; Проректор по учебной работе; деканат Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Аналитическая справка; перечень мер по улучшению утвержден Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Протокол; аналитическая справка; план улучшений |
| 1.2 | Актуализировать содержание образовательной программы, учебного плана и дисциплин с учетом законодательства, профессиональных требований, результатов обратной связи и замечаний аккредитации. | сентябрь–декабрь 2026 | Заведующий кафедрой; УМО; кафедры Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: Проанализировано 100% компонентов; актуализированы компоненты, требующие изменений Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Протоколы; сравнительные таблицы; утвержденные программы |
| 1.4 | Включить и применять клинические случаи, проблемные и исследовательские задания, симуляцию и проекты по закрепленным дисциплинам. | октябрь 2026 – май 2027 | Заведующий кафедрой; Кафедры; симуляционный центр; учебно-методический совет Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: Не менее 50% дисциплин применяют активные методы; не менее 20 симуляционных сценариев Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Рабочие программы; сценарии; расписания; отчеты кафедр |
| 1.5 | Провести внутренний мониторинг качества преподавания, учебных достижений и практической подготовки. | по итогам каждого семестра | Заведующий кафедрой; Отдел качества; УМО; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Охват мониторингом 100% дисциплин; по замечаниям утверждены меры Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Аналитические отчеты; рейтинги; протоколы; планы корректирующих действий |

**Основание: комплексный план МЕУ на 2026–2027 учебный год, разделы 1–10; источник указан в навигаторе комплекта.**



Scanned with CamScanner

| № и пункт КП | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Индикатор и плановый результат | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.6 | Организовать опрос студентов, выпускников и работодателей и учесть результаты при совершенствовании программы. | Октябрь 2026; декабрь 2026; май–июнь 2027 | Заведующий кафедрой; Отдел качества; деканат Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Проведено не менее 3 видов опросов; рассмотрено 100% обоснованных предложений Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Анкеты; сводные отчеты; протоколы программного комитета |
| 2.1 | Провести экспертизу учебно-методических комплексов дисциплин и практик. | сентябрь–ноябрь 2026 | Заведующий кафедрой; Учебно-методический совет; кафедры Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: Не менее 90% дисциплин обеспечены актуальными УМК Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Реестр УМК; экспертные заключения; протоколы |
| 2.2 | Актуализировать силлабусы, рабочие программы, фонды оценочных средств и методические рекомендации. | до 01.12.2026 | Заведующий кафедрой; Кафедры; Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: 100% документов пересмотрены по графику Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Утвержденные документы; листы актуализации |
| 2.3 | Разработать и обновить методические материалы для самостоятельной работы, клинической практики и симуляционного обучения. | октябрь 2026 – март 2027 | Заведующий кафедрой; Кафедры; симуляционный центр Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: Не менее 90% дисциплин обеспечены методическими рекомендациями Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Методические материалы; сценарии; протоколы утверждения |
| 2.4 | Обеспечить дисциплины актуальными электронными учебными ресурсами. | в течение года | Заведующий кафедрой; Библиотека; кафедры; IT-подразделение Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 80% дисциплин имеют актуальные электронные ресурсы Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Электронный каталог; ссылки; статистика использования |
| 2.5 | Провести методические семинары по результатам обучения, оценочным средствам и современным технологиям преподавания. | не реже 1 раза в квартал | Заведующий кафедрой; Учебно-методический совет Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 4 семинаров; охват ППС не менее 60% Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Программы; списки участников; материалы; обратная связь |

Основание: комплексный план МЕУ на 2026–2027 учебный год, разделы 1–10; источник указан в навигаторе комплекта.



Scanned with CamScanner

| № и пункт КП | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Индикатор и плановый результат | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1 | Утвердить сводный план НИР Университета и планы НИР кафедр, включая инициативные исследования. | Исходный срок: до 01.10.2026. Сверка исполнения до 30.10.2026; незавершенное — на корректировку. | Заведующий кафедрой; Проректор по науке; кафедры Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: 100% кафедр имеют утвержденные планы с KPI, сроками и ответственными Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Планы НИР; протоколы; приказы |
| 3.2 | Организовать промежуточный мониторинг выполнения планов НИР и корректирующие действия. | декабрь 2026; март и июнь 2027 | Заведующий кафедрой; Научный отдел . Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 3 мониторингов; выполнение годового плана не менее 80% Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Формы мониторинга; аналитические справки; планы мер |
| 3.3 | Обеспечить документирование студенческих НИР и деятельность научных кружков. | в течение года | Заведующий кафедрой; Кафедры; Научный отдел Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: Не менее 1 кружка на каждой профильной кафедре; досье не менее 80% студенческих НИР Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Планы и отчеты кружков; протоколы; задания; публикации и доклады |
| 3.4 | Повышать публикационную активность ППС и обучающихся. | в течение года | Заведующий кафедрой; Научный отдел; кафедры; библиотека Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 30 рецензируемых публикаций; не менее 20% — в индексируемых изданиях Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Список публикаций; DOI; копии статей; реестр результатов |
| 3.6 | Обеспечить каждую утвержденную НИР паспортом, сметой либо документом о нефинансовом обеспечении. | до 01.11.2026; далее постоянно | Заведующий кафедрой; Научный отдел; бухгалтрия; руководители НИР Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: 100% НИР имеют документально определенное ресурсное обеспечение Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Паспорта НИР; сметы; договоры; первичные документы |

Основание: комплексный план МЕУ на 2026–2027 учебный год, разделы 1–10; источник указан в навигаторе комплекта.



Scanned with CamScanner

| № и пункт КП | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Индикатор и плановый результат | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.7 | Провести университетскую научно-практическую конференцию с участием обучающихся и партнеров. | апрель–май 2027 | Заведующий кафедрой; Научный отдел; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Проведена 1 конференция; не менее 20 студенческих докладов Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Приказ; программа; сборник; сертификаты; отчет |
| 4.2 | Разработать совместные планы работы с активными зарубежными партнерами. | ноябрь–декабрь 2026 | Заведующий кафедрой; Отдел международных связей; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 3 совместных планов Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Соглашения; дорожные карты; планы мероприятий |
| 4.5 | Привлекать зарубежных специалистов к преподаванию, исследованиям и экспертной работе. | в течение года | Заведующий кафедрой; Ректорат; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 8 зарубежных специалистов Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Договоры; программы; расписания; отчеты |
| 5.1 | Провести документированную оценку всех используемых клинических баз. | сентябрь–ноябрь 2026 | Заведующий кафедрой; отдел практики; кафедры; отдел качества Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Оценено 100% баз; по замечаниям утверждены планы улучшений Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Чек-листы; акты; отчеты; планы улучшений |
| 5.3 | Организовать совместные научно-практические мероприятия с организациями здравоохранения. | в течение года | Заведующий кафедрой; научный отдел Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 4 совместных мероприятий или проектов Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Программы; протоколы; публикации; отчеты |

Основание: комплексный план МЕУ на 2026–2027 учебный год, разделы 1–10; источник указан в навигаторе комплекта.



Scanned with CamScanner

| № и пункт КП | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Индикатор и плановый результат | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|---|---|
| 6.1 | Провести анализ кадрового обеспечения образовательной программы и потребности в специалистах. | Исходный срок: до 01.10.2026. Сверка исполнения до 30.10.2026; незавершенное — на корректировку. | Заведующий кафедрой; отдел кадров; УМО; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Анализ проведен; кадровый план утвержден Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Штатное расписание; кадровый анализ; план комплектования |
| 6.2 | Обеспечить соответствие квалификации ППС преподаваемым дисциплинам. | до начала каждого семестра | Заведующий кафедрой; ОК; Ведущий исполнитель по своей функции. | Общая цель КП: Проверено 100% кадровых назначений Для данного исполнителя — согласованный вклад по закрепленным объектам; свод формируется один раз. | Личные дела; дипломы; сертификаты; матрица соответствия |
| 6.3 | Организовать повышение педагогической, клинической, исследовательской и цифровой квалификации ППС. | в течение года | Заведующий кафедрой; отдел кадров; подразделения Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 60% ППС прошли не менее одного обучения Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Планы; сертификаты; отчеты; реестр повышения квалификации |
| 6.4 | Развивать кадровый резерв и наставничество молодых преподавателей. | октябрь 2026 – июнь 2027 | Заведующий кафедрой; отдел кадров; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 10 участников резерва; не менее 8 пар наставничества Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Приказ; индивидуальные планы; отчеты наставников |
| 6.5 | Провести ежегодную оценку деятельности ППС с учетом качества обучения, научной работы и вклада в развитие Университета. | май–июнь 2027 | Заведующий кафедрой; Ректорат; отдел кадров; отдел качества Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Оценено 100% ППС; приняты решения по развитию и стимулированию Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Листы оценки; рейтинги; протоколы; приказы |

Основание: комплексный план МЕУ на 2026–2027 учебный год, разделы 1–10; источник указан в навигаторе комплекта.



Scanned with CamScanner

| № и пункт КП | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Индикатор и плановый результат | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|---|---|
| 7.4 | Развивать волонтерские, общественно значимые и профессионально ориентированные проекты. | в течение года | Заведующий кафедрой; кураторы групп; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 5 проектов Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Планы; отчеты; отзывы партнеров |
| 8.1 | Провести анализ достаточности аудиторий, лабораторий, симуляционного оборудования, компьютерной техники и ресурсов клинических баз. | сентябрь–октябрь 2026 | Заведующий кафедрой; АХО; УМО; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Аналитический отчет и приоритетный план обновления утверждены Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Инвентаризация; акты; расчет потребности; план закупок |
| 8.2 | Выполнить план закупок и обновления оборудования и расходных материалов. | в течение года | Заведующий кафедрой; АХО; бухгалтерия; кафедры Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Выполнено не менее 80% приоритетного плана Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Договоры; накладные; акты ввода; отчеты |
| 9.2 | Организовать выполнение плана корректирующих действий по итогам государственной и иных аккредитаций. | ежемесячный контроль | Заведующий кафедрой; Ректор; отдел качества; подразделения Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Не менее 85% мер выполнено в срок; по каждой мере есть доказательства Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | План; реестр доказательств; отчеты; протоколы |
| 9.6 | Внедрять автоматизированную систему управления поручениями, планами и документооборотом. | поэтапно в течение года | Заведующий кафедрой; Ректорат; IT-подразделение; руководители подразделений Соисполнитель: представить профильные данные и результат владельцу пункта КП. | Общая цель КП: Подключены ключевые подразделения; обеспечена регистрация поручений и отчетов Вклад подразделения: профильный результат передан и согласован; общий итог формирует владелец пункта. | Приказы; реестр пользователей; выгрузки; руководство пользователя |

Основание: комплексный план МЕУ на 2026–2027 учебный год, разделы 1–10, источник указан в навигаторе комплекта.



Scanned with CamScanner

| № и пункт КП | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Индикатор и плановый результат | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|---|---|
| П1 | Согласовать распределение учебной нагрузки, расписание, консультации и замещение преподавателей. | До каждого семестра; изменения по мере необходимости | Заведующий кафедрой; профильные соисполнители | Нагрузка по закрепленным дисциплинам покрыта квалифицированными исполнителями. | Распределение нагрузки; расписание; матрица квалификации |
| П2 | Провести взаимопосещения и экспертизу оценочных заданий по результатам обучения. | Не менее одного цикла в семестр | Заведующий кафедрой; профильные соисполнители | По выявленным методическим проблемам есть исправленный материал и повторная оценка. | Листы наблюдения; рубрики; версии заданий |
| П3 | Рассматривать успеваемость, обратную связь и предложения студентов на заседании кафедры. | Ежемесячно; свод после семестра | Заведующий кафедрой; профильные соисполнители | По каждому существенному отклонению есть адресная мера и проверка результата. | Протоколы; работы студентов; план мер |

## Мониторинг отчетность и корректировка

Контрольные срезы ОМКО: 1 декабря 2026 года, 1 марта, 1 июня и 1 сентября 2027 года. Внутренние даты передачи материалов ниже установлены для подготовки свода и не являются изменением комплексного плана.

| Код | Действие | Срок | Ответственный | Плановый результат | Подтверждение |
|---|---|---|---|---|---|
| М1 | Сверить исполнение мероприятий с прошедшими сроками; восстановить первичные подтверждения. По незавершенному представить предложение корректировки без изменения исходного срока в архиве. | До 30.10.2026 | Заведующий кафедрой | По всем прошедшим контрольным точкам установлен документально обоснованный статус. | Лист сверки; исходный план; предложение корректировки |
| М2 | Представлять согласованный отчет план факт с источниками, рисками и потребностью в решениях. | До 25.11.2026; 25.02, 25.05 и 25.08.2027 | Заведующий кафедрой | Материалы переданы до срезов 01.12.2026, 01.03, 01.06 и 01.09.2027. | Квартальный отчет; реестр подтверждений |
| М3 | По существенным отклонениям установить причину, меру, исполнителя, ресурс и срок; повторно проверить результат. | В течение 15 рабочих дней после мониторинга | Заведующий кафедрой; владелец процесса | Каждое существенное отклонение имеет решение; выполнение и эффект проверены раздельно. | План корректирующих действий; повторная оценка |
| М4 | Подготовить итоговый отчет и предложения на 2027–2028 учебный год. | До 01.09.2027 | Заведующий кафедрой | Отчет содержит результат по каждому мероприятию, использованные ресурсы, проблемы и предложения. | Годовой отчет; план следующего года |

Заведующий кафедрой

Основание: комплексный план МЕУ на 2026–2027 учебный год, разделы 1–10; источник указан в навигаторе комплекта.



Scanned with CamScanner