«Утверждено»

Решением учредителя

от «16» июля 2026г.

УСТАВ

УЧРЕЖДЕНИЯ

«Международный Европейский Университет»

г. Бишкек - 2026

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является основным документом, определяющим цели и предмет деятельности, гражданскую правоспособность Учреждения «Международный Европейский Университет», именуемого в тексте Устава «Университет».

1.2. Учреждение «Международный Европейский Университет», создан на основании Конституции Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «Об образовании» и других нормативно правовых актах Кыргызской Республики, регулирующих деятельность образовательных организаций и настоящим уставом.

1.3. Установить, что Учреждение «Международный Европейский Университет» является правопреемником по всем правам и обязанностям Учреждения «Медицинский Университет – «Ибн Сина».

1.4. «Университет» является частным, негосударственным, самофинансируемым, самоуправляемым образовательным учреждением высшего профессионального образования.

1.5. Учредителем Университета (далее - Учредитель) является:

-Билал Ахсан гражданин Исламской Республики Пакистан, проживающий по адресу: Кыргызская Республика, г. Бишкек ул. Киевская, дом 49, кв. 12, тел: 0704 200 062.

1.6. Университет самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава. Вмешательство органов государственной власти в организацию учебного процесса и научную деятельность Университета допускается только в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.7. В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законами Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», постановлениями Правительства (Кабинета Министров) Кыргызской Республики и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.8. Организационно правовая форма - Учреждение. Форма собственности - частная.

1.9. Университет осуществляет учебную, научно-исследовательскую и иную деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, международными соглашениями, к которым присоединилась Кыргызская Республика, и настоящим Уставом.

1.10. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках Кыргызской Республики и за рубежом. Университет с момента его государственной регистрации может заключать договора, имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.11. Университет имеет круглую печать и штамп со своими фирменными наименованиями на кыргызском, русском и английском языках. Исполнительный орган Университета уполномочен использовать и обеспечить сохранность его печати и штампов.

1.12. Университет обладает полной самостоятельностью в вопросах определения формы управления, финансовой и иной деятельности, принятия решений, установления цен, оплаты труда по согласованию с общим собранием учредителей.

1.13. Университет несет ответственность по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, приобретенным за счет деятельности Университета.

1.14. Университет не несет ответственность по обязательствам государства и его органов. Университет не отвечает по обязательствам Учредителей. Учредители не отвечают по деятельности и обязательствам Университета и несут риск убытков, связанных с деятельностью Университета в пределах стоимости, внесенного им вкладов.

1.15. Полное фирменное наименование:

- на государственном языке: «Эл аралык Европа Университети» мекемеси;
- на официальном языке: Учреждение «Международный Европейский Университет»;
- на английском языке: Institution «International European University».

1.16. Сокращенное фирменное наименование:

- на государственном языке: «ЭЕУ» М-и;
- на официальном языке: У-е «МЕУ»;
- на английском языке: I-n «IEU».

Полное и сокращенное фирменное наименование Университета являются полностью тождественными и применяются оба без каких-либо изъятий и ограничений.

1.16. Юридический адрес Университета: Кыргызская Республика, город Бишкек, Свердловский район, улица Ауэзова, 6/2.

Местонахождение Университета: Кыргызская Республика, город Бишкек, Свердловский район, улица Ауэзова, 6/2. Деятельность Университета сроком не ограничена.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1 Предметом деятельности Университета является:

2.1.1. реализация основных образовательных программ среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля в соответствии с Государственными образовательными стандартами и настоящим Уставом;

2.1.2. выполняет фундаментальные и прикладные исследования по отраслям науки, является научным и научно-методическим центром по отраслям своей деятельности;

2.1.3. проводит научные конференции, семинары, встречи разного уровня или участвуют в них;

2.1.4. устанавливает научные контакты, заключает творческие договоры, подписывает проекты и программы, в том числе с зарубежными партнерами по согласованию с Учредителями;

2.1.5. издает монографии, научные труды, учебники, учебные пособия, справочную, словарную, методическую, периодическую (газеты, журналы и т.п.), научно-популярную литературу;

2.1.6. организует образовательный процесс, выбирает формы и методы обучения;

2.1.7. осуществляет подбор и расстановку кадров, в том числе комплектование профессорско-преподавательского и научного состава, замещение должностей деканов и заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений по согласованию с Учредителями, исходя из объема и форм выполняемой работы в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики о труде;

2.1.8. развивает и укрепляет свою материально-техническую базу, осуществляет строительство, оборудует здания и помещения в соответствии со строительными нормами и правилами, в пределах выделенных Учредителями средств, а также за счет собственных финансовых средств;

2.1.9. формирует контингент обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, актами уполномоченных органов в сфере образования и здравоохранения Кыргызской Республики;

2.1.10. создает при необходимости имеющиеся для осуществления учебно-лечебно-научной деятельности по согласованию с Учредителями;

2.1.11. осуществляет контроль успеваемости в соответствии с настоящим Уставом и действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

2.1.12. разрабатывает прейскурант цен на образовательные услуги, научную и иную продукцию, по согласованию с Учредителями и решению Ученого Совета Университета;

2.1.13. утверждает нормы и объемы учебной нагрузки с учетом объема выполненных научных исследований и учебно-методических работ, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

2.1.14. создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания для сотрудников и обучающихся;

2.1.15. послевузовское профессиональное образование по всем специальностям медицинского и фармацевтического профилей осуществляется в форме клинической ординатуры и интернатуры;

2.2. Основными целями деятельности Университета являются:

2.2.1. создание необходимых условий для получения качественного образования;

2.2.2. развитие науки и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.2.3. развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

2.2.4. Основными задачами Университета являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и непрерывного профессионального образования, медицинского и фармацевтического профиля, а также среднего-профессионального образования на основе неразрывного единства учебного процесса, научных исследований и работ;
- развитие фундаментальных и прикладных научных исследований в области медицины и смежных наук посредством совместной деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- развитие международных связей и сотрудничества с университетами, Университетами, различными научными центрами и организациями зарубежных стран по подготовке и переподготовке медицинских специалистов;
- разработка и распространение методической и учебной литературы;
- проведение экспорта образования т.е. подготовка иностранных граждан по языковым и специальным медицинским дисциплинам;
- организация протокольных мероприятий;
- организация стажировок преподавателей и сотрудников в зарубежных университетах, Университетах, научных центрах, организациях и предприятиях;
- обмен студентами и преподавателями с ВУЗами других стран.
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию кыргызского народа, бережного отношения к репутации Университета;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- Университет осуществляет реализацию профессиональных образовательных программ высшего профессионального на основании лицензии на образовательную деятельность, а присвоение квалификаций и академический степеней, выдачу документов об образовании государственного образца на основании государственной аккредитации (аттестации).
- Университет вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ УНИВЕРСИТЕТА И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

3.1. В многоуровневой структуре образования Университета в соответствии с реализацией профессиональных учебных программ устанавливаются следующие уровни подготовки специалистов:

3.1.1. по программам среднего профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля:

3.1.2. по программам высшего профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля:

3.1.3. послевузовского и дополнительного профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля.

3.2. В Университете могут быть реализованы программы по уровню подготовки специалистов, интегрированные образовательные учебные программы (междисциплинарные, межвузовские, международные) и программы дополнительного образования.

3.3. В Университете обучение осуществляется в следующей форме **- очное.**

3.4. Основные образовательные программы реализуются в Университете по соответствующим уровням образования в соответствии - с государственными образовательными стандартами.

3.5. Организация образовательного процесса в Университете по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

3.6. Образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Университетом с учетом требований рынка труда на основе государственного образовательного стандарта среднего и высшего профессионального образования, разработку которых осуществляет государственный орган управления.

3.7. Университет ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленные в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития медицины, науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.8. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.9. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В УНИВЕРСИТЕТ

4.1. Прием в Университет осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом. Университет разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики и порядку приема, устанавливаемым Правительством Кыргызской Республики по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере образования.

4.2. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. При приеме Университет обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аттестации (аккредитации) Университета и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Университет имеет право выделять, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в пределах контрольных цифр приема, места для целевого приема граждан в соответствии с квотой, установленные Учредителями.

4.5. Прием в Университет по заявлениям поступающих лиц проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством.

4.6. В Университет принимаются граждане Кыргызской Республики, имеющие документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании. Граждане других государств и лица без гражданства на территории Кыргызской Республики получают образование в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4.7. Иностранные граждане и лица без гражданства принимаются в Университет в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, а также международными договорами.

4.8. Вне конкурса принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Кыргызской Республики.

4.9. Формирование студенческого контингента в Университете осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов (образовательные гранты), а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

4.10. Для организации приема документов поступающих в Университет, проведения процедуры зачисления в состав студентов Университет организуется Приемная комиссия. Процедура приема документов и зачисления в Университет регламентируются правилами приема.

4.11. Отбор и рекомендации к зачислению в число студентов проводится приемной комиссией Университета в сроки, установленные органом государственного управления. На основании результатов приема издается приказ ректора о зачислении абитуриентов в число студентов.

5. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Обучающийся может быть отчислен из Университета:

- по собственному желанию (без указания конкретных причин);
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья (на основании справки медицинского учреждения);
- в связи с семейными обстоятельствами;

5.2. Отчисление обучающегося по инициативе администрации Университета осуществляется приказом ректора, по представлению рапорта руководителя соответствующего учебного подразделения:

- за академическую задолженность;
- за нарушение учебной дисциплины (невыполнение графика учебного процесса, утерю связи с вузом, невыход из академического отпуска по окончании его срока);
- за нарушения правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии;
- за совершение противоправных действий после вступления в законную силу приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы, либо к иному наказанию, исключающему возможность продолжения учебы;
- в связи с не возмещением затрат на обучение.

5.3. При отчислении по инициативе администрации, обучающийся в обязательном порядке письменно уведомляется о причинах и сроках отчисления.

5.4. При отчислении обучающегося, ему (ей) выдается подлинник документа об образовании и по его (ее) запросу - академическая справка установленного образца.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В УНИВЕРСИТЕТЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Порядок использования языков обучения определяется Конституцией Кыргызской Республики и Законом Кыргызской Республики «Об образовании», исходя из задач обеспечения высокого качества обучения и удовлетворения запросов студентов, с учетом имеющихся возможностей по кадровому и методическому обеспечению учебного процесса.

6.2. Университет оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

6.3. Все вопросы организации учебного процесса, включающие в себя продолжительность учебного года, виды учебных занятий, систему контроля знаний регламентируются нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

6.4. Длительность аудиторных занятий (академического часа) устанавливается Университетом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6.5. Учебный год в Университете начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данному направлению (специальности).

6.6. Длительность аудиторного занятия измеряется академическим часом продолжительностью в 45-50 минут.

6.7. Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов регламентируются нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

6.8. Университет путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности.

6.9. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

6.10. Лицам, не завершившим образование в Университете, выдается академическая справка установленного образца.

6.11. Промежуточная аттестация осуществляется в форме сдачи экзаменов, защиты курсовых работ (проектов), отчетов по учебной, производственной и преддипломной практики, проводимых в соответствии с графиком учебного процесса. В отдельных случаях промежуточная аттестация может проводиться в течение учебного семестра по завершении освоения учебной дисциплины.

6.12. Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном.

6.13. Студенты, выполнившие в полном объеме учебный план и программы на уровне требований соответствующего государственного образовательного стандарта, допускаются к сдаче итоговой государственной аттестации. По результатам сдачи итоговой государственной аттестации Государственной аттестационной комиссией решается вопрос о присвоении выпускнику квалификации по специальности по направлениям.

6.14. Итоговая государственная аттестация выпускника Университета осуществляется государственной аттестационной комиссией созданной, в порядке установленном Правительством Кыргызской Республики.

6.15. Университет выдает лицам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью Университета.

6.16. Внешний вид обучающихся и работников Университета должен быть аккуратным и соответствовать деловой учебной обстановке и регламентируется соответствующим Положением, утверждаемым Ректором Университета.

6.17. Права и обязанности обучающихся (слушатель, студент) в Университете определяются действующим законодательством, Уставом и Коллективным договором.

6.18. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования и высшего профессионального образования.

6.19. Лица, зачисленные в установленном порядке в Университет и обучающиеся по соответствующим программам получают, соответственно, статус слушателя, студента. Обучающимся выдаются студенческий билет, зачетная книжка установленного образца.

6.20. По медицинским показателям и в других исключительных случаях обучающимся Университета предоставляется академический отпуск в установленном порядке с сохранением права отсрочки от призыва в Вооруженные силы.

6.21. Обучающимся по очной форме и получающие образование на контрактной основе также обеспечиваются социальной поддержкой в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики. Обучение на контрактной основе платное. Стоимость обучения определяется на договорной основе и утверждается согласно действующему законодательству Кыргызской Республики.

6.22. Университет имеет право устанавливать именные стипендии, социальные выплаты и иные виды материальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от физических и юридических лиц, иных незапрещенных законом источников.

6.23. Иногородним и нуждающимся обучающимся на период обучения возможно предоставление места в общежитии Университета в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым Ректором. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор в установленной форме.

6.24. Студентам Университета в соответствии с положениями имеют право перевода в другие высшие учебные заведения. Прием лиц, отчисленных из других высших учебных заведений, для продолжения обучения в Университете осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

6.25. Обучающиеся в Университете имеют право:

- избирать и быть избранными в состав Ученого совета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через общественные объединения и органы управления Университета;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений в порядке, установленном локальными актами Университета;
- принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством;
- на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Университета;
- на обучение в пределах государственного образовательного стандарта, а также образовательных стандартов и требований, устанавливаемых самостоятельно Университетом, по индивидуальным учебным планам в соответствии с решением Ученого совета;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом высшего учебного заведения и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете, по решению ректора, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);
- на создание общественных организаций, деятельность которых не противоречит законодательству Кыргызской Республики.
- выбирать профиль и форму обучения;
- сдавать экзамены досрочно;
- пользоваться в процессе обучения учебно-производственной, научной и культурно-спортивной базой Университета;
- на безопасные условия и охрану здоровья в процессе обучения;

- на участие во всех видах научных исследований, форумах, экспедициях, культурно-просветительных мероприятиях, на привлечение к выполнению научно-исследовательских работ на кафедрах, в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских и технологических организациях;
- получение знаний и профессиональных умений не ниже требований соответствующего государственного образовательного стандарта;
- перевод на обучение по другой образовательной профессиональной программе или в другой вуз в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики;
- защиту своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, обжалование решений администрации Университета в Уполномоченном государственном органе в сфере образования и в других административных органах;
- на ежегодные каникулы продолжительностью не менее 8-10 недель;
- иные права, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

6.26. Обучающиеся в Университете обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Университета;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;
- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Университета;
- соблюдать моральные и нравственные нормы общества;
- беречь имущество Университета, возмещать нанесенный материальный ущерб;
- иметь научный и культурный кругозор, необходимый для будущего специалиста высокой квалификации;
- уважать честь и достоинство преподавателей и студентов;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

6.27. Слушателями Университета являются лица, обучающиеся:

- на подготовительных отделениях;
- в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов.

6.28. Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Университета соответствующей формы обучения.

6.29. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Университета, не выполнившему в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.

7. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Университет формирует свою структуру в порядке, установленном настоящим Уставом, в пределах имеющихся средств, в соответствии с осуществляемыми видами деятельности.

7.2. В Университете могут создаваться учебно-научные центры со статусом юридического лица. Также вправе создавать на территории Кыргызской Республики и за рубежом филиалы и представительства. Филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами, действуют на основании положения, утверждаемых Университетом.

7.3. В Университете могут создаваться в установленном порядке:

7.3.1 центры, факультеты, кафедры, курсы, клинические и производственные базы, колледжи;

7.3.2 подразделения дополнительного образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки, до вузовской подготовки (подготовительные курсы) и другие структуры.

7.4. Правовой статус и функции структурных подразделений Университета определяются настоящим Уставом и соответствующими Положениями о структурных подразделениях, утверждаемыми учредителями.

7.5. Университет, включая все ее структурные подразделения функционируют как единый учебно-научно-производственный комплекс. Руководители всех структурных подразделений, обязаны исполнять поручения и решения учредителей.

7.6. Функционирование Университета как единого учебно-научно-производственного комплекса обеспечивается:

7.6.1. обязательные участием всех структурных подразделений Университета в обучении студентов, учащихся, слушателей, врачей-интернов, клинических ординаторов в организации (развитии) образовательного процесса и материально-технической базы;

7.6.2. исполнением всеми структурными подразделениями Университета решений попечительского и ученого советов, приказов и распоряжений ректора и проректоров.

8. РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. В Университете предусматриваются должности: ректора, проректоров, директоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами, научно-педагогического состава (профессорско-преподавательского, научных сотрудников), инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего и другого персонала.

8.2. Права и обязанности сотрудников Университета определяются действующим законодательством Кыргызской Республики, другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, Коллективным договором и настоящим Уставом.

8.3. Проректоры, главный бухгалтер Университета принимаются на работу по срочному трудовому договору в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

8.4. Проректор по учебной работе и главный бухгалтер назначается на должность по представлению ректора Университета учредителями, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

8.5. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом Ректора, который доводится до сведения всего коллектива Университета.

8.6. Руководители структурных подразделений Университета назначаются из числа специалистов, имеющих ученую степень и звание, соответствующих профилю и квалификации, на контрактно-конкурсной основе в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

8.7. Должности проректоров, директоров, деканов факультетов, руководителей филиалов, структурных подразделений замещаются лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от времени заключения трудовых договоров в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся на иные должности, соответствующие их квалификации.

8.8. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета, назначаемый Учредителями Университета. Права, обязанности и компетенция деканов факультетов регламентируются Положением о факультете высшего учебного заведения Кыргызской Республики, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

8.9. Кафедру возглавляет заведующий, назначаемый приказом ректора, избранный Ученым советом Университета из числа специалистов, имеющих ученую степень и звание, тайным голосованием. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется положением, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

8.10. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты учебной, учебно-методической и научной работы кафедры.

8.11. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности: декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

8.12. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

8.13. Замещение всех должностей научно-педагогических работников (НПР) в высшем учебном заведении производится по трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет.

8.14. При замещении должностей научно-педагогических работников (НПР) в высших учебных заведениях, за исключением декана факультета и заведующего кафедрой, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор. Положение о порядке замещения указанных должностей утверждается Правительством Кыргызской Республики.

8.15. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

8.16. До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника (ППС и НПР) занимаемой им должности может проводиться аттестация.

8.17. Работники Университета пользуются иными правами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета.

8.18. Работники Университета имеют право:

- избирать и быть избранными в состав Ученого совета Университета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Университета в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке;
- на создание общественных организаций, деятельность которых не противоречит законодательству Кыргызской Республики.
- получить оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- на защиту своего достоинства и профессиональной чести;
- требовать соответствующие условия для профессиональной деятельности;
- объединяться в профессиональные и общественные организации, деятельность которых контролируется в соответствии с уставами и законами Кыргызской Республики;

8.19. Работники Университета обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Кыргызской Республики, настоящий Устав;
- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Университета;
- выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Университета и бережно относиться к имуществу Университета;

- своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;
- не разглашать персональные данные работников и обучающихся в Университете, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- не разглашать государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, охраняемую законодательством Кыргызской Республики.

8.20. Работники Университета несут иные обязанности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета, трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами.

8.21. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.22. В Университете могут создаваться в установленном порядке:

- центры, факультеты, кафедры, курсы, клинические и производственные базы, колледжи;
- подразделения дополнительного образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки, до вузовской подготовки (подготовительные курсы) и другие структуры.

8.23. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

8.24. Правовой статус и функции структурных подразделений Университета определяются настоящим Уставом и соответствующими Положениями о структурных подразделениях, утвержденный учредителями.

8.25. Система оплаты труда в Университете, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются положением об оплате труда и иными нормативными и локальными актами.

9.ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Выполнение лечебно-диагностической деятельности осуществляется профессорско-преподавательским составом клинических кафедр, научным персоналом научно-исследовательского центра, структурных медицинских подразделений Университета, а также докторантами, аспирантами, стажерами, клиническими ординаторами, врачами-интернами, врачебным персоналом на клинической базе Университета.

9.2. Взаимоотношения Университета с лечебно-профилактическими и фармацевтическими учреждениями республики устанавливаются согласно положениям уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики в области здравоохранения или на договорной основе.

10.ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТОМ

10.1. Высшим органом управления Университета является Учредитель.

10.2. К компетенции учредителя относится:

10.2.1. Назначение и освобождение от должности ректора, проректора, деканов и главного бухгалтера;

10.2.2. Утверждение и освобождение состава Ученого Совета, а также их членов;

10.2.3. организовать фонды, контролировать распределение денежных средств;

10.2.4. формировать контингент обучающихся на бесплатной основе;

10.2.5. контролировать деятельность Университета и структурных подразделений;

10.2.6. отменять решения органов Университета, если они каким-либо образом могут иметь отрицательные последствия для Университета, а равно противоречат действующему законодательству Кыргызской Республики или противоречат интересам учредителей;

10.2.7. решением учредителя устанавливать ограничения на расходование средств Университета, а равно на операции, связанные с имуществом Университета;

10.2.8. создание аудиторских инспекции по проверке учебного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, и др.;

10.2.9. иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов;

10.3. учредитель ограничиваются в своих правах, и имеют право заслушивать отчет по финансовой деятельности Университета не чаще 1 (одного) раза в год.

10.4. В Университете создается Наблюдательный совет, который является общественно-наблюдательным органом Университета;

10.5. Наблюдательный совет состоит из председателя наблюдательного совета, членов наблюдательного совета, председателем, которого является учредители Университета;

10.6. Функции наблюдательного совета:

10.6.1. контроль ввода в состав учредителей во избежание рейдерского захвата или вмешательств хозяйственно-финансовую, или иную деятельность Университета;

10.6.2. предоставление кандидатов к утверждению и избрание ректора, инспектора, врача, всех сотрудников сохранение и расширение материальной базы; контроль за расходованием средств, как выделяемых из бюджета, и приобретенных Университетом, и привлеченных инвестиции, или помощи гранты чтобы они тратились «наиболее производительным образом с соблюдением возможной бережливости и согласно действительной потребности»;

10.6.3. установление платы за обучение и ее размера, освобождение студентов от платы и введение единовременных пособий и стипендий «отличнейшим из них по успехам и поведению»;

10.7. В Университете создается Ученый Совет, являющийся общественно-профессиональным органом соуправления, рассматривающий основные вопросы образовательной и научно-педагогической деятельности Университета. Председателем Ученого Совета является ректор Университета.

10.8. Основные функции и задачи Ученого Совета Университета:

10.8.1. рассмотрение вопросов и выработка предложений по созданию, расформированию, укрупнению и разделению факультетов, кафедр, других научных и учебных подразделений, утверждение соответствующих положений о них в установленном порядке;

10.8.2. утверждение годовых и перспективных планов развития Университета;

10.8.3. заслушивание отчетов проректоров, руководителей структурных подразделений по учебно-методической, научной, финансово-хозяйственной и воспитательной деятельности и принятие мер по дальнейшему их совершенствованию;

10.8.4. утверждение в соответствии с существующими государственными образовательными стандартами квалификационных характеристик, рабочих учебных планов и графиков учебного процесса, перечня дисциплин по выбору, а также определение порядка утверждения программ учебных дисциплин;

10.8.5. рассмотрение вопросов организации и оптимизации учебного процесса, внедрения в учебный процесс эффективных технологий обучения;

10.8.6. заслушивание отчетов по проведению в -установленном порядке конкурсных " выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами, деканов факультетов, руководителей других учебных и научных подразделений;

10.8.7. рассмотрение дел соискателей ученых званий профессора и доцента, присуждение в установленном порядке ученых званий профессора и доцента и представление их к утверждению в ученом звании;

10.8.8. разработка, внесение изменений в принципы приема студентов и основные требования к ним по согласованию с учредителями, в рамках общих правил, установленных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

10.8.9. установление персональных и именных стипендий студентам за особые успехи в учебе по согласованию с учредителями;

10.8.10. рассмотрение основных направлений научно-исследовательских работ и распределение целевых финансовых ресурсов на их проведение по согласованию с учредителями;

10.9. В состав Ученого Совета, как правило, входят Учредители, ректор, проректора, деканы факультетов, заведующие профилирующих кафедр, начальник учебного отдела, представители административных и финансовых подразделений. Численность Ученого Совета устанавливается Учредителями зависимости от структуры Университета, количественного состава профессорско-преподавательского состава (данный контингент не должен превышать 50 процентов общей численности ученого совета). Также в состав ученого совета входят представители факультетов и других учебных структурных подразделений из числа ведущих ученых, профессоров и доцентов, избранных в установленном порядке советом соответствующих структур.

10.10. Состав Ученого Совета утверждается ректором Университета сроком на 5 лет по согласованию с Учредителями.

10.11. Решение Ученого Совета считаются правомочными, если в заседании принимают участие не менее 2\3 голосов его состава. Решения принимаются простым большинство голосов открытым или тайным голосованием, а при проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского, научного состава, выборов деканов факультетов, заведующих кафедр, представлении к присвоению ученого звания доцента и профессора - тайным голосованием.

10.12. Заседание Ученого Совета протоколируется. Протоколы подписываются председателем и ученым секретарем совета.

10.13. Председатель Ученого Совета организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета и информирует о выполнении принятых решений.

10.14. Руководство Университета по образовательным вопросам осуществляет ректор, который является основным подотчетным лицом учредителей. Ректор должен обеспечить качество подготовки специалистов, развитие научных исследований, оперативно решать текущие и перспективные вопросы высшего образования, создавать в коллективе обстановку высокой требовательности и принципиальности на основе принципов демократии и самоуправления, а также представлять письменные и устные отчеты о проделанной работе учредителям. Ректор осуществляет руководство деятельностью Университета в пределах своей компетенции и наделяется хозяйственно-распорядительными и исполнительными полномочиями в соответствии с настоящим уставом по согласованию с учредителями.

10.15. Права и обязанности ректора:

- организует работу Университета в целом, а также всех учебных, научных и производственных подразделений с учетом решения учредителей, Ученого Совета, в рамках, выделенных на эти цели финансовых средств;
- решает вопросы организации учебного процесса;
- несет ответственность за соответствие качества образования и подготовки специалистов требованиям государственных образовательных стандартов;
- действует в соответствии с законодательством от имени Университета по всем образовательным вопросам, без доверенности представляет его в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в судах, самостоятельно заключает и расторгает договора и выдает доверенности;
- формирует кадровый состав и структуру Университета по согласованию с учредителями;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания обязательные для всех сотрудников и обучающихся;
- назначает и освобождает руководителей филиалов, представительств по согласованию с учредителями;
- возглавляет работу Ученого Совета и обеспечивает исполнение его решений;
- организует работу приемной комиссии и различные научные конференции, семинары и прочее;
- ежегодно отчитывается в своей деятельности на Ученом Совете Университета;
- представляет кандидатуру проректора на назначение учредителям. В отсутствии ректора его обязанности исполняет один из его заместителей на основании приказа ректора по

рассмотрению учредителей. Функциональные обязанности проректоров определяется положением Университета;

10.16. Руководство Университета по финансовым и кадровым вопросам осуществляет ректор, который является подотчетным лицом учредителей;

11. ФАКУЛЬТЕТЫ И КАФЕДРЫ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Факультет является основным структурным учебно-научным подразделением Университета и реализует профессиональные образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по одному профилю или нескольким родственным направлениям и специальностям, осуществляет научно-исследовательскую деятельность в соответствующих областях науки. Факультет имеет право на принятие самостоятельных решений в пределах своей компетенции, если они не противоречат нормативным правовым актам Кыргызской Республики. Факультет действует на основании Положения о факультете, утверждаемом приказом ректора Университета.

11.2. Факультет состоит из кафедр, лабораторий факультетского подчинения и других учебных и научных, вспомогательных подразделений. Штатное расписание факультета, включая штатное расписание кафедр, лабораторий; отделов утверждаются ректором Университета. По своей основной деятельности Факультет входит в компетенцию Ректора и Ученного совета.

11.3. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета, назначаемый на контрактно-конкурсной основе, Учредителями сроком на 2 года по представлению Ученого Совета из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания соответствующего профиля и квалификации. На должность декана лица, пенсионного возраста не избираются.

11.4. Декан факультета, действуя от имени факультета в пределах полномочий, определенных Уставом Университета и Положением о факультете Университета:

- представляет факультет во всех организациях и учреждениях;
- планирует работу факультета и распределяет ее между сотрудниками факультета в соответствии с их утвержденными функциональными обязанностями;
- осуществляет руководство учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической деятельностью кафедр, лабораторий и других подразделений факультета;
- несет полную ответственность за соблюдение требований государственных образовательных стандартов при реализации профессиональных образовательных программ высшего, послевузовского профессионального образования;
- осуществляет контроль за учебным процессом, ходом проведения практик студентов и воспитательной работой среди студентов;
- организует контроль за проведением самостоятельной работы студентов, текущим (рейтинговым) (в течение семестра) и итоговым (в конце каждого семестра) контролем знаний студентов, анализирует их итоги и готовит отчет ректору Университета и учредителям с предложениями по улучшению учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы на факультете;
- переводит студентов с курса на курс, допускает студентов-выпускников к сдаче итоговой государственной аттестации и организует проведение итоговой государственной аттестации в установленном порядке;
- представляет ректору и учредителям Университета рапорт с указанием причины отчисления студентов, о предоставлении студентам академических отпусков от учебы, о восстановлении в число студентов лиц, ранее отчисленных из Университета, и о переводе студентов, ранее обучавшихся в другом вузе;
- координирует работу кафедр по разработке учебников, учебных и методических пособий, организации творческих работ студентов, проводимых на кафедрах, научно-

исследовательских и учебных лабораториях, научных кружках и в других подразделениях факультета;

- поддерживает связи с выпускниками Университета;
- готовит отчет о деятельности факультета за каждый учебный год и представляет на рассмотрение ученого совета факультета. Ученый совет факультета действует на основе Положения об ученом совете факультета, утвержденного ректором Университета.

11.5. Кафедра - структурная основная единица факультета. Кафедра имеет право на принятие самостоятельных решений в пределах своей компетенции. Основные вопросы учебно-методической и научной работы кафедры рассматриваются на заседаниях кафедр.

11.6. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый по конкурсу на Ученом Совете Университета, из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания по представлению декана соответствующего факультета.

11.7. Заведующий кафедрой участвует в работе подразделений Университета, утверждает планы работы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников, другие документы на уровне кафедр, осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры, контролирует своевременность и качество их выполнения, представляет руководству Университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного взыскания, требует от структурных подразделений Университета принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов.

12. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Имущество учредителей закрепляется за Университетом на праве оперативного управления, аренды и др. Основными источниками формирования имущества и средств Университета являются:

- имущества и средства, переданные учредителями;
- средства, полученные от образовательной, научной, консультативной и другой деятельности;
- кредиты банков, других кредиторов, в том числе зарубежных;
- безвозмездные или благотворительные взносы, гранты граждан и организаций, в том числе иностранных;
- иные источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

12.2. Доходы, полученные Университетом, распределяются, изымаются или отчуждаются учредителями, направляются на решение уставных целей и задач, на улучшение организации образовательной деятельности, материально-технического развития и материального поощрения сотрудников и студентов.

12.3. Назначение, порядок формирования и использования фондов Университет определяет самостоятельно, согласовав с учредителями.

13. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

13.1. Руководство Университета по финансовым и кадровым вопросам осуществляет ректор, который является подотчетным лицом учредителей.

13.2. Университет осуществляет в установленном порядке оперативный бухгалтерский и статистический учет и отчетность. Финансовые результаты деятельности Университета определяются на основании бухгалтерского отчета.

13.3. Контроль за финансовой деятельностью Университета осуществляются уполномоченными государственными органами. Университет обязан предоставить по требованию этих органов любую необходимую документацию по хозяйственно-финансовой деятельности Университета не чаще одного раза в год.

13.4. Государственные органы, на которые возложена проверка отдельных сторон, деятельности Университета, осуществляет проверки в пределах своих полномочий, установленных Законодательством Кыргызской Республики, но не чаще одного раза в год.

13.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Университета осуществляется ревизионной комиссией, назначаемой учредителями.

13.6. Должностные лица Университета в случае нарушение законодательство настоящего Устава несут ответственность в соответствии законодательством Кыргызской Республики

14. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

14.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и международными договорами.

14.2. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, педагогическими и научными работниками;
- проведение совместных фундаментальных и прикладных научных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Университета;
- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- разработка и реализация совместных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;
- обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- участие в международных программах совершенствования высшего и послевузовского образования;
- осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Кыргызской Республики.

14.3. В целях участия в международной деятельности Университет имеет право в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности;
- создавать с участием иностранных партнеров образовательные структурные подразделения, центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения.

14.4. Все виды международной деятельности Университета определяется и осуществляется на основе договоров (если иное не предусмотрено соглашениями, заключенными Кыргызской Республикой с соответствующим государством), предусматривающих формы взаимных расчетов или компенсаций.

14.5. Университет вправе заниматься в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством, а также на развитие международных контактов.

15. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

15.1. Настоящий Устав вступает в законную силу с момента его регистрации в органах юстиции Кыргызской Республики.

15.2. Устав Университета, а также изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием учредителей.

15.3. Если одно из положений настоящего Устава является или становится недействительным, то это не служит причиной приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении или близким по смыслу к замененному.

15.4. Документы, возникшие в процессе деятельности Университета, в случае ее реорганизации или ликвидации, подлежат хранению в соответствии с Законом «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

16. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

16.1. Прекращение деятельности Университета происходит путем его реорганизации или ликвидации.

16.2. Реорганизация Университета по решению общего собрания учредителей как собственников учреждения.

16.3. Университет может быть ликвидирован в соответствии с действующим законодательством по решению общего собрание учредителей или суда.

16.4. Университет считается реорганизованной или ликвидированной с даты издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

16.5. Имеющиеся у Университета имущества и денежные средства, после расчетов с бюджетом и кредиторами передаются учредителями как единоличному собственнику Университета.

16.6. Ликвидационная комиссия несет имущественную и финансовую ответственность за ущерб, причиненный ею Университету, а также третьим лицам в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Ректор
Учреждения
«Международный Европейский Университет»
Тойматов Саматбек Шакиевич


Прошнуровано,
пронумеровано
на
листов